

**BIEDRĪBAS**

**LATVIJAS VIESNĪCU  
UN RESTORĀNU ASOCIĀCIJA**  
(Nr. 40008020749)

**STATŪTI**

2018. gada 30.oktobrī  
Asociācijas biedru kopsapulces  
apstiprinātā redakcijā

RĪGĀ  
2018

## I. VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

1.1. Latvijas viesnīcu un restorānu asociācija (turpmāk - Asociācija) ir biedrība – darba devēju organizācija, kura dibināta, apvienojoties viesnīcām, viesu mājām, moteļiem, apartamentiem un restorāniem, bāriem, kafejnīcām profesionālai sadarbībai uz līdztiesības pamatiem.

1.2. Asociācijas nosaukums ir:

### LATVIJAS VIESNĪCU UN RESTORĀNU ASOCIĀCIJA

1.3. Savā darbībā Asociācija ievēro Latvijas Republikā spēkā esošos likumus un citus tiesību aktus, starpvalstu vienošanās un līgumus, kā arī šos Statūtus.

1.4. Asociācija ir juridiska persona ar patstāvīgu bilanci, savu zīmogu, norēķinu kontiem, bankas un citiem rekvizītiem. Tā var būt par prasītāju un atbildētāju tiesā un šķīrējtiesā. Asociācijai ir sava simbolika.

1.5. Valsts nav atbildīga par Asociācijas saistībām, un Asociācija nav atbildīga par Valsts saistībām. Asociācija nav atbildīga par tās biedru saistībām.

Asociācijas biedri ir atbildīgi par Asociācijas saistībām tikai ar līdzekļiem, kurus tie ir ieguldījuši Asociācijā.

1.6. Asociācija savā vārdā slēdz līgumus, iegūst mantiskas un nemantiskas tiesības, uzņemas atbildību un piedalās kā prasītājs vai atbildētājs tiesā vai šķīrējtiesā; atver un izmanto kontus bankās;

1.7. Asociācija ir tiesīga:

- 1) iegūt kustamo un nekustamo īpašumu;
- 2) dibināt kapitālsabiedrības un biedrības, iegādāties daļas vai akcijas kapitālsabiedrībās;
- 3) veikt saimniecisko darbību sakarā ar sava īpašuma uzturēšanu un izmantošanu, kā arī citu saimniecisko darbību.

1.8. Asociācijas darbības laiks nav ierobežots.

## II. ASOCIĀCIJAS DARBĪBAS MĒRĶIS UN PAMATUZDEVUMI

2.1. Asociācijas mērķis ir klientu apkalpošanas kvalitātes uzlabošana, biedriem sadarbojoties savā starpā un ar trešajām personām, kā arī izmantot biedru un pieaicināto speciālistu zināšanas, pieredzi un informāciju, lai sakārtotu Latvijas Republikas viesnīcu tirgu un likumdošanu, kā arī optimizētu viesnīcu pakalpojumu cenu politiku un klientu kustību, bez peļņas gūšanas nolūka.

2.2. Sava mērķa sasniegšanai Asociācija risina sekojošus uzdevumus:

2.2.1. sekmē uzņēmējdarbības attīstību viesnīcu un restorānu jomā Latvijā;

2.2.2. Asociācijas biedru uzdevumā pārstāv un aizstāv viņu profesionālās intereses valsts varas un pārvaldes institūcijās, sadarbojas ar tām tiesību aktu izstrādes procesā;

2.2.3. informē Asociācijas biedrus par spēkā esošajiem tiesību aktiem, kas skar to profesionālās intereses, un izmaiņām tajos;

2.2.4. pēta un analizē esošos tiesību aktus no Asociācijas mērķu un tās biedru profesionālo interešu viedokļa, noskaidro un apkopo nepilnības tajos, izstrādā un likumā noteiktajā kārtībā iesniedz priekšlikumus to novēršanai;

2.2.5. sadarbībā ar ieinteresētajām pusēm, piedalās personāla apmācībā, t.sk. piedalās apmācības sistēmas un programmu veidošanā, to realizēšanā.

2.2.6. apkopo un analizē statistisko informāciju par viesnīcu, viesu māju, moteļu un restorānu viesiem, dažādu marketinga, t.sk. reklāmas pasākumu efektivitāti;



2.2.7. iegūst, apkopo un sniedz Asociācijas biedriem informāciju par Eiropas Savienībā spēkā esošajiem standartiem to darbības jomā; izstrādā priekšlikumus Nacionālo un ES standartu tuvināšanai;

2.2.8. iegūst, apkopo un sniedz Asociācijas biedriem informāciju par jaunāko kvalitātes kontroles jomā, izstrādā priekšlikumus šo metožu pielietošanai Asociācijas biedru profesionālajā darbībā;

2.2.9. sekmē tirgus paplašināšanu un jaunu klientu piesaisti;

2.2.10. likumā noteiktā kārtībā pilda atsevišķas tai nodotās valsts pārvaldes funkcijas;

2.2.11. veic publisku, zinātnisku, saimniecisku, kā arī cita veida darbību, kas nav aizliegta ar likumu, lai iegūtu līdzekļus izvirzīto Asociācijas mērķu īstenošanai.

2.3. Asociācijai ir tiesības:

2.3.1. brīvi izplatīt informāciju par savu darbību, reklamēt un realizēt savus un Asociācijas biedru pakalpojumus;

2.3.2. uzturēt sakarus ar ārvalstu un starptautiskajām sabiedriskajām organizācijām;

2.3.3. īstenojot Asociācijas uzdevumu izpildi, savā darbībā izmantot visus veidus un līdzekļus, kas nav pretrunā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem;

2.3.4. slēgt nozares ģenerālvienošanos, ja ir saņemts Asociācijas kopsapulces deleģējums.

### III. ASOCIĀCIJAS BIEDRI, TO TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. Par Asociācijas biedru var kļūt jebkura Latvijas Republikā reģistrēta juridiska vai fiziska persona, kura ir ieinteresēta un gatava ar savu darbību un līdzekļiem sekmēt Asociācijas uzdevumu un mērķu sasniegšanu, ievēro Latvijas Republikā spēkā esošos likumus un citus tiesību aktus, atzīst un ievēro šos Statūtus un Asociācijas darbības metodes.

Asociācijas biedri saglabā pilnu juridisko un ekonomisko patstāvību.

Asociācijas biedru Asociācijā pārstāv organizācijas (juridiskas personas) īpašnieks vai vadītājs vai to rakstiski pilnvarota persona, izņemot fiziskas personas, kas piedalās Asociācijas darbā personīgi.

Asociācijas biedra pilnvarotā persona zaudē tiesības pārstāvēt to Asociācijas biedru kopsapulcē un citās Asociācijas institūcijās reizē ar pilnvarojuma izbeigšanos.

Ja kāda Asociācijas amatpersona (prezidents, valdes loceklis, revīzijas komisijas loceklis) ir zaudējusi Asociācijas biedra pilnvarojumu to pārstāvēt, tad vietu Valdē vai Revīzijas komisijā ieņem attiecīgi Valdes vai Revīzijas komisijas locekļa kandidāts, kas pēdējās Valdes vai Revīzijas komisijas vēlēšanās ieguvis lielāko balsu skaitu.

Ja Asociācijas amatpersona, kura ir zaudējusi Asociācijas biedra pilnvarojumu, pilda kādus citus pienākumus Asociācijā vai tās struktūrās uz darba vai kāda cita līguma pamata (komisijas priekšsēdētājs, projekta vadītājs u.t.t.), tā turpina darbību šajās struktūrās saskaņā ar darba līgumu.

3.2. Jaunu biedru uzņemšana Asociācijā.

3.2.1. Juridiska vai fiziska persona, kas vēlas iestāties Asociācijā, iesniedz:

- Asociācijai adresētu pieteikumu, kurā norāda savus rekvizītus, reģistrācijas apliecības norakstu un apliecinājumu, ka tā ar uzņemšanas brīdi apņemas pildīt Asociācijas statūtus;

- pilnvarotās personas pilnvarojumu apliecinošu dokumentu;

- samaksā iestāšanās maksu EUR 150,- (viens simts piecdesmit euro) apmērā.

3.2.2. Pieteikumu izskata Valde nākamajā sēdē. Par izskatīšanas rezultātiem tiek paziņots, izsniedzot iesniedzējam protokola izrakstu.

3.2.3. Valdes lēmums pārsūdzams biedru kopsapulcei mēneša laikā no protokola izraksta saņemšanas. Biedru kopsapulces lēmums ir galīgs.

3.2.4. Biedra tiesības un pienākumi rodas ar brīdi, kad Valde vai biedru kopsapulce pieņēmusi lēmumu par uzņemšanu un Biedrs samaksā iestāšanās maksu.

3.3. Katram Asociācijas biedram ir tiesības:



- 3.3.1. piedalīties Asociācijas darbības vadīšanā, kā arī vēlēti un tikt ievēlēti Asociācijas pārvaldes un izpildinstitūcijā;
- 3.3.2. iesniegt priekšlikumus un ar balsstiesībām piedalīties Asociācijas lietu izlemšanā;
- 3.3.3. izmantot Asociācijas tiesisko aizsardzību un palīdzību;
- 3.3.4. saņemt no Asociācijas pārvaldes un izpildinstitūcijām informāciju par Asociācijas darbību un iesniegt priekšlikumus par tās uzlabošanu, kā arī aizstāvēt savu viedokli;
- 3.3.5. izmantot Asociācijas simboliku savā firmas zīmē un norādīt piederību pie Asociācijas uz savām veidlapām;
- 3.3.6. brīvi darboties citās ar likumu neaizliegtās sabiedriskās un politiskās organizācijās;
- 3.3.7. izstāties no Asociācijas, iesniedzot tās Valdei rakstisku iesniegumu;
- 3.3.8. izmantot citas tiesības, kas izriet no Asociācijas Statūtiem, biedru kopsapulču un valdes lēmumiem.

#### 3.4. Asociācijas biedru un to pārstāvju pienākumi:

- 3.4.1. ievērot Latvijas Republikā spēkā esošos likumus, citus tiesību aktus un šos Statūtus;
- 3.4.2. ar savu aktīvu līdzdalību atbalstīt Asociācijas mērķu un uzdevumu īstenošanu;
- 3.4.3. saudzēt Asociācijas materiālās un nemateriālās vērtības, kas tiem uzticētas sakarā ar darbošanos Asociācijas vēlētajās vai izpildinstitūcijās;
- 3.4.4. savlaicīgi, biedru kopsapulču noteiktajā kārtībā iemaksāt ikgadējo biedra naudu;
- 3.4.5. izpildīt saistības, kuras tie ir uzņēmušies pret Asociāciju un tās biedriem;
- 3.4.6. izpildīt biedru kopsapulču, Valdes un Prezidenta lēmumus, kas pieņemti to kompetences ietvaros;
- 3.4.7. neizpaust konfidenciālu informāciju par Asociācijas darbību un nepieļaut darbības, kas var graut Asociācijas reputāciju vai radīt tai zaudējumus.

#### 3.5. Valde ar savu lēmumu var biedru no Asociācijas izslēgt, ja tas:

- 3.5.1. ir pārkāpis Latvijas Republikā spēkā esošos tiesību aktus, Asociācijas Statūtus, darbojies pretēji Asociācijas, tās biedru vai citu tūrisma industrijas dalībnieku kopējām interesēm;
- 3.5.2. noteiktajā kārtībā un termiņā nav samaksājis ikgadējās biedra naudas daļu par diviem ceturkšņiem;
- 3.5.3. citu būtisku pārkāpumu dēļ, ja tā lemj biedru kopsapulce.

3.6. Ja ikgadējā biedra nauda netiek iemaksāta trīs mēnešu laikā pēc noteiktā termiņa, biedra balsstiesības Asociācijā tiek automātiski apturētas, bet biedram izsūtīts atgādinājums. Ja 1 mēneša laikā pēc šāda atgādinājuma saņemšanas biedra nauda netiek iemaksāta pilnā apjomā biedru kopsapulces noteiktā kārtībā, Valdei ir tiesības izlemt jautājumu par biedra izslēgšanu no Asociācijas.

3.7. Biedrs ir tiesīgs izstāties no Asociācijas, iesniedzot par to rakstisku paziņojumu. Izstāšanās neatbrīvo bijušo biedru no tā mantisko saistību izpildes pret Asociāciju. Izstājoties biedram no Asociācijas, tā iemaksātā iestāšanās maksa, ikgadējā biedra nauda un dalības maksa atsevišķā projektā netiek atmaksāta.

3.8. Domstarpības, kas radušās biedra un Asociācijas vai tās biedru starpā, vai sakarā ar Asociācijas darbību, risināmas savstarpēju sarunu ceļā.

Strīdus jautājumi izskatāmi biedru kopsapulcē. Ja kāda no pusēm nav apmierināta ar pieņemto lēmumu, vai strīdus jautājums pārsniedz biedru kopsapulces kompetenci, risināmi likumā noteiktā kārtībā – šķīrējtiesā, ja puses vienojas, vai tiesā.

## IV. ASOCIĀCIJAS PĀRVALDE UN KONTROLE



4.1. Asociācijas augstākā lēmēj institūcija ir tās biedru un pilnvaroto personu kopsapulce, bet kopsapulču starplaikos – Valde – 9 (deviņu) locekļu sastāvā. Augstākā Asociācijas amatpersona ir Prezidents, kurš darbojas saskaņā ar statūtiem, biedru kopsapulces un valdes lēmumiem, ievērojot spēkā esošo LR likumdošanu un citus tiesību aktus. Asociācijai ir izpilddirektors un citas algotas amatpersonas, kuras ir pakļautas Asociācijas Prezidentam un rīkojas saskaņā ar Asociācijas Statūtiem, Darba līgumu, biedru kopsapulces un Valdes lēmumiem, ka arī Prezidenta rīkojumiem. Iekšējās kontroles institūcija ir Revīzijas komisija, vismaz 3 cilvēku sastāvā.

## KOPSAPULCE

4.2. Valde sasauk kārtējās biedru kopsapulces ne retāk kā 2 (divas) reizes gadā. Pirmā tiek sasaukta 3 (trīs) mēnešu laikā pēc iepriekšējā saimnieciskā gada noslēguma. Sasaucot kārtējo kopsapulci, Valde par tās norises vietu, laiku un dienas kārtību paziņo biedriem ne mazāk, kā divas nedēļas iepriekš.

4.3. Bez kārtējām biedru kopsapulcēm var tikt sasauktas ārkārtas kopsapulces. Tās var sasaukt:

4.3.1. Asociācijas Valde;

4.3.2. Asociācijas Prezidents;

4.3.3. Asociācijas Revīzijas komisija;

4.3.4. Asociācijas Valde pēc vismaz 1/10 (vienas desmitās daļas) Asociācijas biedru pieprasījuma.

Biedru ārkārtas kopsapulces iniciatori norāda tās sasaukšanas iemeslus un dienas kārtību. Valde sasauk ārkārtas kopsapulci ne vēlāk, kā mēneša laikā pēc pieteikuma saņemšanas un ne mazāk kā 2 (divas) nedēļas iepriekš paziņo kopsapulces norises vietu, laiku un dienas kārtību.

4.4 Biedru kopsapulce ir lemttiesīga, ja tajā ir pārstāvēts vairāk par pusi balsu (50%+1). Katram Asociācijas biedram ir viena balss.

4.5. Lēmums tiek pieņemts ar klātesošo vienkāršu balsu vairākumu.

Lēmums par grozījumiem Asociācijas Statūtos, Asociācijas likvidāciju vai reorganizāciju tiek pieņemts ar ne mazāk, kā 2/3 klātesošo balsu vairākumu.

4.6. Tikai biedru kopsapulce ir tiesīga:

4.6.1. izdarīt grozījumus un papildinājumus Asociācijas Statūtos;

4.6.2. apstiprināt Asociācijas Valdes ziņojumu un Gada pārskatu;

4.6.3. izskatīt strīdus jautājumā par biedru uzņemšanu un/vai izslēgšanu;

4.6.4. izlemt jautājumus par Asociācijas likvidāciju un reorganizāciju;

4.6.5. noteikt Valdes locekļu un Revīzijas komisijas locekļu skaitu;

4.6.6. ievēlēt uz 2 (diviem) gadiem Valdes locekļus un uz 1 (vienu) gadu Revīzijas komisijas locekļus;

4.6.7. apstiprināt budžetu jaunam saimnieciskam gadam;

4.6.8. lemt par darbībām ar Asociācijas nekustamo īpašumu;

4.6.9. izlemt jautājumu par iestāšanos citās organizācijās vai izstāšanos no tām;

4.6.10. izskatīt sūdzības, kas saņemtas par valdes vai Asociācijas biedru darbību.

4.6.11. izskatīt citus jautājumus pēc saviem ieskatiem.

4.7. Asociācijas kopsapulces lēmums sūdzībā par Valdes darbību stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi, ir galīgs.

4.8. Asociācijas kopsapulce ir tiesīga tās sevišķajā kompetencē esošu jautājumu izlemšanu atsevišķos gadījumos deleģēt Valdei.

## VALDE



9. Asociācijas augstākā lēmēj institūcija biedru kopsapulču starplaikos un asociācijas pildinstitūcija ir Valde. Valde tiek ievēlēta no Asociācijas biedru pilnvarotajām personām

10. Valdes sēdes notiek ne retāk kā 6 reizes gadā. Valdes sēdēs ar padomdevēja tiesībām varedalīties jebkura Asociācijas biedra pilnvarota persona.

Valde ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vairāk, kā puse Valdes locekļu. Valde lēmumus pieņem ar ātesošo balsu vienkāršu vairākumu. Ja balsu skaits ir vienāds, izšķirošā ir Valdes priekšsēdētāja lss.

11. Valde ir tiesīga izlemt jebkuru ar Asociācijas darbību saistītu, jautājumu izņemot šo Statūtu 6 punktā noteiktos.

12. Asociācijas Valde:

12.1. ievēl un atceļ Asociācijas Valdes priekšsēdētāju (Prezidentu), nosaka tā kompetenci un Invaras. Prezidents tiek ievēlēts uz diviem (trijiem) gadiem, bet viņa pilnvaru laiks nevar būt arāks par esošās ievēlētās Valdes pilnvaru laiku;

12.2. lemj par jaunu biedru uzņemšanu. Noraidījuma gadījumā Valdei lēmums nav jāmotivē;

12.3. lemj par biedru izslēgšanu no Asociācijas;

12.4. pieņem darbā Izpilddirektoru, galveno grāmatvedi un lemj par viņu atbrīvošanu no amata un ilnvaro Prezidentu vai Valdes locekli slēgt Darba līgumu ar Izpilddirektoru, galveno grāmatvedi ai citu amatpersonu un atbrīvot tos no darba;

12.5. apstiprina Asociācijas štatu sarakstu;

12.6. izveido Asociācijas struktūrvienības, t.sk. uzņēmējdarbības struktūras, apstiprina to ģģistrēšanai nepieciešamos dokumentus un reģistrē tās likumā noteiktā kārtībā, pastāvīgās omisijas, apstiprina to darbību reglamentējošus dokumentus un nosaka finansiālā nodrošinājuma votus, kontrolē darbību, pieņem lēmumu par to darbības izbeigšanu;

12.7. apstiprina priekšlikumus, kas iesniedzami Valsts institūcijās;

12.8. nosaka Asociācijas štata un īslaicīgi piesaistīto darbinieku atalgojumu;

12.9. apstiprina Asociācijas sniegto maksas pakalpojumu cenu;

12.10. apstiprina atsevišķus Asociācijas projektus, nosaka to vadību un finansēšanas kārtību;

12.11. izlemj jautājumu par Asociācijas darbinieku, vai trešo personu komandējumiem un to inansēšanu.

13. Valde ir tiesīga atsevišķu tās sevišķā kompetencē esošu jautājumu izlemšanu deleģēt Prezidentam vai Izpilddirektoram.

14. Valdes lēmums var tikt pārsūdzēts Asociācijas biedru kopsapulcei.

15. Valde savus pieņemtus lēmumus nosūta asociācijas biedriem 3 (trīs) darba dienu laikā no ģēmuma pieņemšanas brīža.

16. par Valdes pieņemtajiem lēmumiem tās locekļi atbild likumā noteiktā kārtībā.

17. Valdes priekšsēdētājs (Prezidents) ir tiesīgs pārstāvēt Asociāciju atsevišķi.

18. Pārējie Valdes locekļi ir tiesīgi pārstāvēt Asociāciju tikai kopīgi.

## PREZIDENTS

19. Asociācijas darbības vadīšanai tiek ievēlēts Valdes priekšsēdētājs (Prezidents). Prezidents organizē Valdes darbu un bez speciāla pilnvarojuma ir tiesīgs atsevišķi pārstāvēt Asociāciju Valsts nstitūcijās, tiesā un šķīrēt tiesā un citās organizācijās. Prezidents ir tiesīgs rīkoties un uzņemas saistības Asociācijas vārdā.

Par savu darbību Prezidents (Valdes priekšsēdētājs) ir atbildīgs un atskaitās Valdei un Asociācijas Biedru kopsapulcei.

Prezidents izlemj visus ar Asociācijas darbību saistītos jautājumus, izņemot šo Statūtu 4.6 un 4.12. punktos noteiktos.

Asociācijas Prezidents:



- 9.1. vada Asociācijas un tās Valdes darbību;
- 9.2. pārstāv Asociāciju Starptautiskās organizācijās un sabiedriskos pasākumos (konferencēs, semināros, simpozijos, izstādēs u.t.t.);
- 9.3. nodrošina Asociācijas darbības publicitāti (informācijas izplatīšana ar sabiedriskās saziņas zekļu starpniecību);
- 9.4. ar speciālu Valdes pilnvarojumu Asociācijas vārdā paraksta līgumus ar valsts institūcijām un citām organizācijām;
- 9.5. sagatavo un iesniedz Valdei priekšlikumus par sadarbību ar trešajām personām;
- 9.6. vada un koordinē Asociācijas sadarbību ar trešajām personām;
- 9.7. vada un koordinē priekšlikumu izstrādi un to nodošanu apspriešanai Asociācijas biedriem un citiem apstiprināšanas Valdē, iesniedz Valsts institūcijās priekšlikumus par nacionālās likumdošanas ieviešanu;
- 9.8. vada un koordinē priekšlikumu par atsevišķiem Asociācijas projektiem izstrādi, iesniedz tos apstiprināšanai Valdē un kontrolē to realizāciju;
- 9.9. vada Asociācijas finansiāli saimniecisko darbību;
- 9.10. slēdz darba un uzņēmuma līgumus ar Asociācijas darbiniekiem tās vārdā;
- 9.11. veic citus, ar Asociācijas biedru kopsapulces un Valdes lēmumiem uzliktus pienākumus. Iepildītājs ir tiesīgs atsevišķu tā kompetencē esošu jautājumu izlemšanu deleģēt Iepildītājam.

## IZPILDDIREKTORS

20. Asociācijas finansiāli saimnieciskās darbības, atsevišķu projektu un citu Statūtos paredzēto darbību vadīšanai un veikšanai tiek izveidota Iepildītāja štata vieta. Iepildītāja kandidāturu pirms pieņemšanas darbā akceptē Valde. Iepildītājs par savu darbu ir atbildīgs un atskaitās Prezidentam un Valdei. Iepildītājs:
  - 20.1. atver un rīkojas ar Asociācijas kontiem bankās ar prezidenta pilnvaru, ar Valdes rīkojumu;
  - 20.2. ar Valdes rīkojumu Asociācijas vārdā slēdz saimnieciskus līgumus, kas saskaņoti ar Valdi ar prezidentu;
  - 20.3. pārziņ Asociācijas finanšu līdzekļus, kustamu un nekustamu mantu;
  - 20.4. kārtā Asociācijas lietvedību;
  - 20.5. sagatavo un iesniedz Valdei apstiprināšanai priekšlikumus attiecībā uz Asociācijas saimniecisko darbību, atsevišķiem tās projektiem un citām Statūtos paredzētām darbībām.
  - 20.6. sagatavo Gada pārskatu un iesniedz akceptēšanai Valdē un apstiprināšanai Biedru kopsapulcē;
  - 20.7. sastāda štatu saraksta projektu un iesniedz apstiprināšanai Valdei;
  - 20.8. izvēlas personāla pretendentes un stāda tos priekšā Valdei;
  - 20.9. sagatavo un iesniedz valdei un biedru kopsapulcei priekšlikumus par valsts pārvaldes funkciju saņemšanu un darbībām, kādas nepieciešams veikt, lai šīs funkcijas Asociācijai tiktu deleģētas un kā tās pildāmas;
  - 20.10. veic citas darbības saskaņā ar Valdes vai Prezidenta norādījumiem un pilnvarojumu.
  - 20.11. Asociācijas darbības iekšējo kontroli veic Revīzijas komisija. Revīzijas komisijas locekļus uz 1 (vienu) gadu ievēl Asociācijas biedru kopsapulce no to biedru vidus, kas pašreiz nav un pēdējo 3 (trīs) gadu laikā nav bijuši Valdes locekļi. Revīzijas komisijas priekšsēdētāju ievēl Revīzijas komisija.

### 20.12. Revīzijas komisija:

- veic Asociācijas mantas un finanšu līdzekļu revīzijas;
- dod atzinumu par Asociācijas budžetu un gada pārskatu;
- izvērtē Asociācijas grāmatvedības un lietvedības darbu;
- iesniedz ieteikumus par Asociācijas finanšu un saimnieciskās darbības uzlabošanu;



izlases kārtībā pēc biedru kopsapulces, Valdes, vismaz ¼ daļas biedru vai savas iniciatīvas veic asociācijas finansiāli saimnieciskās darbības pārbaudes.

23. Pēc Revīzijas komisijas pirmā pieprasījuma jebkurai Asociācijas amatpersonai vai darbiniekam ir jāizsniedz pieprasītie dokumenti un jāsniedz paskaidrojumi (mutiski vai rakstiski, pēc Revīzijas komisijas ieskata), ja tādi tiek pieprasīti.

24. Revīzijas komisija ir materiāli atbildīga, ja tā ir zinājusi par pārkāpumiem, bet par to nav ziņojusi, tāpat par savas darbības (vai bezdarbības) rezultātā Asociācijai nodarītajiem zaudējumiem.

25. Revīzijas komisija veic revīziju biedru kopsapulces noteiktajos termiņos, bet ne retāk kā reizi gadā.

26. Biedru kopsapulce apstiprina Asociācijas gada pārskatu tikai pēc Revīzijas komisijas ziņojuma saņemšanas.

27. Par savu darbību Revīzijas komisija ir atbildīga Asociācijas Biedru kopsapulcei un atskaitās tai.

28. Revīzijas komisijas lēmums tiek pieņemts ar klātesošo vienkāršu balsu vairākumu.

## V. ASOCIĀCIJAS FINANSIĀLI SAIMNIECISKĀ DARBĪBA

1. Asociācijas finansu līdzekļu avoti ir:

1. biedru iestāšanās maksa;
2. ikgadējā biedra nauda;
3. dalības maksa Asociācijas atsevišķos projektos;
4. saimnieciskās darbības ieņēmumi;
5. juridisko vai fizisko personu brīvprātīgi ziedojumi.

2. Biedra iestāšanās maksa ir EUR 150,- (Viens simts piecdesmit euro), tā iemaksājama Asociācijas kasē vai kontā bankā 2 (divu) nedēļu laikā pēc Valdes lēmuma par uzņemšanu.

3. Ziedojumi finansu līdzekļu formā iemaksājami Asociācijas kasē vai kontā bankā, bet mantiskā formā - nododami Valdes pilnvarotai personai pēc Valdes akcepta konkrēta ziedojuma saņemšanai.

4. Asociācijas līdzekļi izlietojami saskaņā ar Asociācijas biedru kopsapulces apstiprināto budžetu, Asociācijas štata un uz laiku piesaistīto darbinieku atalgošanai, atsevišķu projektu finansēšanai saskaņā ar Valdes apstiprinātiem noteikumiem, Asociācijas darbinieku, biedru un trešo personu mandējumu izdevumu segšanai saskaņā ar Valdes lēmumiem, citu Statūtos paredzētu darbību veikšanas finansēšanai saskaņā ar Valdes lēmumiem.

5. Saimnieciskās darbības gūtā ienākuma pārsniegums pār izdevumiem izlietojams Asociācijas darbības finansēšanai.

6. Asociācijas saimnieciski finansiālās darbības gads sakrīt ar kalendāro gadu.

## VI. ASOCIĀCIJAS STRUKTŪRVIENĪBAS

1. Ar biedru kopsapulces lēmumu var tikt izveidotas Asociācijas teritoriālās un citas struktūrvienības;

2. Struktūrvienības darbību, tiesības un pienākumus, kā arī attiecības ar Asociāciju regulē Asociācijas struktūrvienības nolikums, ko apstiprina Asociācijas biedru kopsapulce.

## VII. ASOCIĀCIJAS DARBĪBAS REORGANIZĀCIJA UN IZBEIGŠANA

1. Asociācija izbeidz savu darbību:

1. ja tādu lēmumu ir pieņēmusi Asociācijas biedru kopsapulce;



saskaņā ar spēkā stājušos tiesas spriedumu.

Asociāciju likvidējot, tās likvidatoru nozīmē institūcija, kas pieņēmusi šādu lēmumu. Likvidators no darbības uzsākšanas brīža pārņem Asociācijas Valdes un izpildinstitūcijas pilnvaras. Likvidators darbojas LR likumos un citos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Paraksts:

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a horizontal line at the bottom.

J.Pinnis